



041310, Алматы облысы,
Панфилов ауданы,
«Қорғас-Шығыс қақпасы» АЭА
тел: + 7 727 311 11 53, + 7 727 319 81 02,
e-mail: info@sezkhorgos.kz
http: www.sezkhorgos.kz

041310, Алматинская область,
Панфиловский район,
СЭЗ «Хоргос – Восточные ворота»
тел: + 7 727 311 11 53, + 7 727 319 81 02,
e-mail: info@sezkhorgos.kz
http: www.sezkhorgos.kz

JCS SEZ «KHORGOS – Eastern gates»
041310, Almaty Region
Panfilov area, SEZ «Korgos – Eastern gates»
tel: +7 727 311 11 53, + 7 727 319 81 02
e-mail: info@sezkhorgos.kz
http: www.sezkhorgos.kz

Ө - Б Ұ Й Р Ы Қ П Р И К А З – П

№ 043 – П
с/о Пиджим а/о

2021 ж.г. «15» шілде/июля

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды бекіту туралы

Қазақстан Республикасы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы No 410-V Заңының 10 бабын орындау мақсатында және «Қорғас – Шығыс қақпасы» АЭА БК» АҚ Жарғысының (бұдан әрі – Қоғам) 13 бабы 117-тармағының 20) тармақшасына сәйкес

1. Қоғамның сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттары осы бұйрықтың 1-қосымшасына сәйкес бекітілсін.
2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттардың сақталуын бақылау Қоғамның құрылымдық бөлімшелерінің басшыларына жүктелсін.
3. Персоналмен жұмыс және іс жүргізу бөлімі Қоғамның барлық қызметкерлерін осы бұйрықпен және Қоғамның сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарымен белгіленген тәртіпте таныстырсын.
4. Осы бұйрықтың орындалуын өз бақылауымда қалдырамын.

Об утверждении антикоррупционных стандартов

Во исполнение ст. 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-V «О противодействии коррупции», в соответствии с пп 20) п. 117 ст. 13 Устава АО «УК СЭЗ «Хоргос – Восточные ворота» (далее – Общество).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить антикоррупционные стандарты Общества согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Контроль за соблюдением антикоррупционных стандартов возлагается на руководителей структурных подразделений Общества.
3. Отделу по работе с персоналом и делопроизводству ознакомить всех работников Общества с настоящим приказом и антикоррупционными стандартами Общества в установленном порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель Правления
(Генеральный директор)**

М. Баймуханбетов

Утверждены
приказом Генерального директора
АО «УК СЭЗ «Хоргос-Восточные ворота»
№ 043-П от 15 июля 2021 года

Антикоррупционные стандарты АО «УК СЭЗ «Хоргос-Восточные ворота»

1. Наименование сферы общественных отношений: в части специальных экономических и промышленных зон, электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения, государственных закупок

2. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта: Комплаенс-служба АО «УК СЭЗ «Хоргос-Восточные ворота».

3. Правила поведения (действия) лиц, работников АО «УК СЭЗ «Хоргос-Восточные ворота» (далее - Общество), при выполнении своих должностных обязанностей во взаимоотношениях с участниками и потенциальными участниками специальной экономической зоны «Хоргос-Восточные ворота, потребителями услуг в сфере электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и других оказываемых Обществом услуг, а также при осуществлении государственных закупок товаров, работ и услуг.

3.1. При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сферах, затрагиваемых настоящими Антикоррупционными стандартами:

3.1.1. способствовать укреплению единства народа Казахстана и межнационального согласия в стране, уважительно относиться к государственному и другим языкам, традициям и обычаям народа Казахстана;

3.1.2. быть честными, справедливыми, скромными, соблюдать общепринятые морально-этические нормы, в обращении с гражданами и коллегами проявлять вежливость и корректность;

3.1.3. обеспечивать законность и справедливость принимаемых ими решений;

3.1.4. обеспечивать прозрачность принятия решений, затрагивающих права и законные интересы физических и юридических лиц;

3.1.5. противостоять действиям, наносящим ущерб интересам государства, препятствующим или снижающим эффективность функционирования государственных органов;

3.1.6. повышать свой профессиональный уровень и квалификацию для эффективного исполнения служебных обязанностей, соблюдать установленные законами Республики Казахстан ограничения и запреты;

3.1.7. своими действиями и поведением не давать повода для критики со стороны общества, не допускать преследования за критику, использовать

конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности;

3.1.8. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность Общества и его работников, и иных лиц при решении вопросов личного характера;

3.1.9. не распространять сведения, не соответствующие действительности;

3.1.10. обеспечивать сохранность имущества, рационально, эффективно и только в служебных целях использовать вверенную имущество, включая автотранспортные средства;

3.1.11. неукоснительно соблюдать служебную дисциплину, добросовестно, беспристрастно и качественно исполнять свои служебные обязанности, рационально и эффективно использовать рабочее время;

3.1.12. на постоянной основе принимать меры по повышению качества оказываемых услуг, всецело ориентируясь на запросы потребителя услуг;

3.1.13. не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность.

3.1.14. соблюдать деловой этикет и правила официального поведения.

3.1.15. внешний вид работников Общества при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать укреплению авторитета государственных организаций, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность и аккуратность.

3.1.16. работники Общества не должны использовать служебное положение и связанные с ним возможности в интересах общественных и религиозных объединений, других некоммерческих организаций, в том числе для пропаганды своего отношения к ним;

3.1.17. работники Общества, в том числе занимающие руководящие должности, не могут открыто демонстрировать свои религиозные убеждения в коллективе, принуждать подчиненных служащих к участию в деятельности общественных и религиозных объединений, других некоммерческих организаций;

3.1.18. проявлять скромность, не подчеркивать и не использовать свое должностное положение при получении соответствующих услуг;

3.1.19. не допускать со своей стороны нарушения требований законодательства, сопряженных с посягательством на общественную нравственность, порядок и безопасность, и не вовлекать других граждан в совершение противоправных, антиобщественных действий.

3.1.20. выполнять приказы и распоряжения руководителей, решения и указания вышестоящих органов и должностных лиц, изданные в пределах их должностных полномочий;

3.1.21. не разглашать получаемые при исполнении должностных полномочий сведения, затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство граждан, и не требовать от них предоставления такой информации, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан;

3.1.22. если работник Общества располагает информацией о коррупционном правонарушении, он должен принять необходимые меры по предотвращению и прекращению такого правонарушения, в том числе незамедлительно в письменной форме информировать вышестоящего руководителя, руководство Общества, уполномоченные государственные органы. Работник Общества также обязан незамедлительно в письменной форме информировать указанные лица и органы о случаях склонения его другими лицами к совершению коррупционных правонарушений;

3.1.24. обеспечивать информационную безопасность в процессе работы с информационными ресурсами государственного органа в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3.1.25. при предъявлении к работнику Общества необоснованного публичного обвинения в коррупции он должен в месячный срок со дня обнаружения такого обвинения принять меры по его опровержению.

3.2. при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:

3.2.1. руководствоваться действующими нормативно-правовыми актами РК, внутренними правилами и положениями Общества, уставом Общества, нормами Закона РК «О противодействии коррупции», настоящими антикоррупционными стандартами;

3.2.2. не создавать условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений;

3.2.3. не допускать принятия решений в интересах отдельных физических и (или) юридических лиц, осуществляющих деятельность в регулируемых настоящими Антикоррупционными стандартами сферах общественных отношений.

3.3. При ведении договорных отношений с субъектами предпринимательства:

3.3.1. Осуществление государственных закупок основывается на принципах:

- оптимального и эффективного расходования денег, используемых для государственных закупок;
- предоставления потенциальным поставщикам равных возможностей для участия в процедуре проведения государственных закупок, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан;
- добросовестной конкуренции среди потенциальных поставщиков;
- открытости и прозрачности процесса государственных закупок;
- оказания поддержки отечественным производителям товаров, а также отечественным поставщикам работ и услуг в той мере, в которой это не противоречит международным договорам, ратифицированным Республикой Казахстан;
- ответственности участников государственных закупок;
- недопущения коррупционных проявлений;

- приобретения инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг;
- соблюдения прав на объекты интеллектуальной собственности, содержащиеся в закупаемых товарах.

3.3.2. при планировании государственных закупок исходить из потребности и целесообразности их осуществления

3.3.3. приемку товаров, работ и услуг по количеству, качеству и срокам поставкам осуществлять строго в соответствии с требованиями заключенных договоров о государственных закупках.

3.4. При оказании услуг сторонним организациям и лицам:

3.4.1. работники Общества, задействованные в организации и предоставлении сторонним организациям и лицам услуг, должны оказывать услуги качественно, в соответствии с требованиями, установленными в соответствующих сферах общественных отношений;

3.4.2. не давать предпочтения при заключении договоров на оказание регулируемых государством услуг;

3.4.3. предоставлять равные возможности для получения услуг

3.4.3. исключать возможность появления предпосылок, для совершения коррупционных правонарушений;

3.5. Руководителям структурных подразделений в отношениях с подчиненными:

3.5.1. своим поведением служить примером беспристрастности, справедливости, бескорыстия, уважительного отношения к чести и достоинству личности;

3.5.2. обеспечивать соблюдение принципов меритократии, при решении кадровых вопросов не оказывать предпочтения по признакам родства, землячества и личной преданности;

3.5.3. проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также применении мер поощрения и взысканий;

3.5.4. принимать меры, направленные на охрану труда, здоровья, создание безопасных и необходимых условий для эффективной деятельности, а также создание благоприятной морально-психологической атмосферы, исключая любые формы дискриминации и посягательств на честь и достоинство служащих;

3.5.5. не использовать служебное положение для оказания влияния на их деятельность при решении вопросов неслужебного характера;

3.5.6. не принуждать к совершению противоправных поступков, а также поступков, не совместимых с общепринятыми морально-этическими нормами;

3.5.7. не допускать по отношению к ним необоснованных обвинений, фактов грубости, унижения достоинства, бестактности и некорректного поведения;

3.5.8. руководство Общества обязано в месячный срок со дня получения информации принять меры по заявлениям работников о коррупционных

правонарушениях, случаях склонения его к совершению данных нарушений, в том числе путем организации проверок и направления обращений в уполномоченные органы;

3.5.9. руководство Общества обязано принять меры по защите работника, сообщившего о случаях коррупционных правонарушений, склонения его к совершению данных нарушений, от преследования, ущемляющего его права, свободы и законные интересы;

3.5.10. руководители Общества несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей по предупреждению совершения коррупционных правонарушений подчиненными сотрудниками.

4.6. Исполнение антикоррупционных стандартов:

4.6.1. настоящие антикоррупционные стандарты обязательны для исполнения всеми работниками Общества;

4.6.2. дисциплинарная или материальная ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящих антикоррупционных стандартов устанавливается приказом генерального директора Общества;

4.6.3. информация о соблюдении (несоблюдении) настоящих антикоррупционных стандартов используются при аттестации и оценке эффективности работы работников Общества.
